

**ROMÂNIA**  
**JUDETUL SUCEAVA**  
**COMUNAPOIENI-SOLCA**  
**Tel./Fax: +40 330501052**  
**e-mail: contact@comunapoiensisolca.ro**  
**Nr. 1381 din 09.04.2024**

**Anunt de publicitate**  
**Achizitie directa**

Comuna Poieni-Solca, în calitate de autoritate contractanta, prin prezenta vă invită să participați la procesul de atribuire a contractului de *Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiție: "Extinderea și creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Poieni-Solca, județul Suceava"*.

Modalitatea de atribuire a contractului de achiziție publică: Anunț de publicitate-achiziție directă, în conformitate cu art. 7 alin. (5) și alin. (7) lit a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, republicată.

1. Tip Contract: **executie lucrari**

Codul de clasificare: 45310000-3 **Lucrări de instalații electrice**

2. Valoarea estimată: **757.390,00 lei fara TVA**

din care:

Cap. 4.1 Constructii si instalatii = 757.390,00 lei fara TVA

3. Tip anunț: **Invitație de participare**

4. Finanțarea investiției: buget Administratia Fondului de Mediu, prin Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public și buget local .

5. Limba de redactare a ofertei: **romana**

6. Data limită de depunere a ofertei: **12.04.2024 ora 13<sup>00</sup>**

7. Valabilitatea ofertei: **60 zile de la data depunerii ofertei**

8. Durata de execuție a **lucrarilor este conform graficului elaborat de proiectant, 8 luni.**

9. Lucrările care fac obiectul prezentei documentații cuprind operațiunile necesare de executat în scopul modernizării sistemului de iluminat prin **montarea de lămpi LED noi complet echipate în număr de 31 de bucăți de 30w, extinderea sistemului de iluminat cu 53 de stâlpi complet echipați și cu 53 de lămpi LED complet echipate de 30W.** Din punct de vedere luminotehnic, trebuie să se încadreze în SR EN 13201 și SR EN 60598 și în normele tehnice în vigoare, pentru optimizarea maximă a sistemului de iluminat pentru o eficiență energetică ridicată și o poluare luminoasă minimă. Investiția presupune și **instalarea sistemului de telegestiune** cu obținerea de reduceri semnificative de emisii de CO2, consum de energie electrică, costuri de exploatare și îmbunătățirea fiabilității sistemului de iluminat public și extinderea sistemului de iluminat.

Lucrarile se vor executa conform proiectului tehnic.

În cazul în care sunteți interesați de contractul mai sus menționat așteptăm oferta dvs conținând următoarele documente:

- Documente de calificare
- Propunere tehnica
- Propunere financiara

**Documente de calificare solicitate:**

### **Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa si depune:**

- declarațiile privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016
- Declarație cu privire la conflictul de interese conform prevederilor art.60 alin.(1) lit.a) lit.d) și lit.e) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Persoanele cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Lăzărean Dumitru-Ichim – primar; Ilișoi Grigore-Ghiocel – viceprimar; Lăzărean Foca – secretar general comună, Ilișoi Nicolae – consilier superior; Jucan Daniela – consilier achiziții publice, și consilierii locali: Albu Valerian; Gînscă Vasilică; Hojbotă Maria-Anca; Hojbotă Vasile; Slevocă Gheorghe; Jucan Vasile; Buburuzan Ana; Toderăș Pamfil; Toderăș Simion; Ureche Viorel-Florin.

Persoane cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare:-

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal iar pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți. Astfel se solicită:

- Certificat constatator emis de ONRC din care rezulta obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, se accepta documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

De asemeni ofertantii vor prezenta:

- acord de asociere (dacă este cazul)
- acord de subcontractare (dacă este cazul).

### **Propunere tehnica**

Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în prezenta invitație de participare și în Caietul de sarcini. Astfel, propunerea tehnică trebuie să conțină:

- Formular 6 : "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, România, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii și Justiției Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, București, România, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro).

- Formularul nr. 8 " Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal "

- Formularul nr. 9 Formularul de contract completat cu datele de identificare ale ofertantului

- Formularul nr.10 " Declarația privind datele de identificare ale ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului propus/ terțului susținător conform art. 63 alin (2). din Legea Nr. 98/2016" în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire.
- Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului. Ofertantul trebuie să prezinte modul în care, în calitate de viitor posibil executant va proiecta și executa lucrările care fac obiectul contractului. Din metodologia prezentată trebuie să rezulte modul concret de îndeplinire a sarcinilor de către ofertant pentru fiecare etapă de realizare a fiecărei activități
- grafic de execuție a serviciilor și lucrărilor întocmit pe luni calendaristice
- Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului precum și instalațiile/ echipamentele/ utilajele disponibilizate: Se solicită din partea ofertanților să prezinte o declarație cu personalul implicat în realizarea contractului, cu care face dovada capacității sale de realizare a lucrărilor solicitate prin documentația tehnică (Se vor prezenta resursele puse la dispoziție privind personalul calificat precum și mâna de lucru avute în vedere în conformitate cu graficul de execuție propus). Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente
- Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate. Garanții acordate: Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate

#### **Propunerea financiară:**

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului de ofertă și a anexelor sale.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar. Actul prin care Operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea Contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară se va prezenta în RON (fără TVA). Propunerea financiară va conține următoarele formulare:

- Formular de ofertă
- Anexele la formularul de ofertă
- dovada încarcerării în SEAP a ofertei financiare

Totii cei interesați își vor posta oferta, până la data limită de depunere a ofertei, și în **CATALOGUL ELECTRONIC SICAP**, cu denumirea **Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiție: „Extinderea și creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Poieni-Solca, județul Suceava”**. Pretul postat în catalogul electronic va reprezenta valoarea totală a ofertei financiare, fără TVA.

Autoritatea contractantă va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut, care va deveni castigătoare după prezentarea formularelor mai sus solicitate. Nerespectarea denumirii poate duce la imposibilitatea selectării de către autoritatea contractantă a ofertelor.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor

**Criterii de atribuire : "Prețul cel mai scăzut" (conform art. 187 alin 3 lit a) din Legea 98/2016)**

**Modul de prezentare a ofertei:**

Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune:

❖ Fie prin servicii postale / de curierat fie prin livrare directă la sediul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire la: sediul Primăriei comunei Poieni-Solca, str. Principala, nr. 33, Cod postal: 725601, localitatea Poieni-Solca, Județul Suceava.

Coletul exterior, va purta următoarele informații obligatorii:

❖ Numerele/denumirea și adresa completă a ofertantului

❖ Obiectul achiziției directe: **Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiție: „Extinderea și creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Poieni-Solca, județul Suceava”**. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Autoritatea Contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

**Dacă este cazul, operatorii economici vor transmite solicitările de clarificări pe e-mailul: [contact@comunapoienisolca.ro](mailto:contact@comunapoienisolca.ro) răspunsurile fiind transmise pe site-ul primăriei [www.comunapoienisolca.ro](http://www.comunapoienisolca.ro).**

Detalierea lucrărilor necesare a fi executate împreună cu categorii de lucrări (liste de cantități) se regăsesc în Proiectul tehnic (parte scrisă+parte desenată) și în Caietul de sarcini, care se vor solicita de către cei interesați de la autoritatea contractantă printr-o cerere scrisă.

**Garanția de bună execuție**

a) Quantumul garanției de bună execuție reprezintă 10 % din prețul fără TVA al contractului.

b) perioada garanției de bună execuție: 36 luni de la semnarea procesului – verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

c) Garanția se va constitui în conformitate cu Articolul 154 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016. Garanția de bună execuție se restituie conform art. 154<sup>2</sup> din Legea 98/2016 republicată.

Publicarea prezentei are rol de informare/publicitate, nu obligă autoritatea contractantă la niciun fel de act/fapt juridic lăsând la aprecierea acesteia inițierea și finalizarea achiziției. Scopul acestui anunț este acela de a determina operatorii economici să-și înscrie ofertele de preț în catalogul electronic astfel încât la data demarării achiziției directe și a verificării catalogului electronic, Autoritatea Contractantă să fi întreprins toate demersurile pentru a se asigura că sunt operatori înscrși în catalogul electronic care să-și satisfacă necesitatea de Execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiție: "Extinderea și creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Poieni-Solca, județul Suceava"

Cu stimă,

**PRIMAR,**

**LĂZĂREAN DUMITRU-ICHIM**